web: www.liceovirgiliomaroneavellino.edu.it mail: avpm06000c@istruzione.it PEC: avpm06000c@pec.istruzione.it C. F. 92067020641
Via Tuoro Cappuccini n.75 Avellino CAP 83100 Tel. 0825-16432.23-24-25-26 Fax. 0825-1643222 Codice Univoco Ufficio: UF032V

STITUTO MAGISTRALE STATALE - "PUBLIO VIRGILIO MARONE"-AVELLINO	 	Famigne, Studentesse, Studenti
Prot. 0007018 del 16/10/2024		Tutto il Personale
/I-9 (Uscita)	>	p.c. RSPP Ing. Marianna Romei
	_	> p.c. DSGA
		> RLS
		> Sito web
		Bacheca Argo
		> Atti

Circolare n. 35 a.s. 2024-2025

OGGETTO: Prima prova di evacuazione a.s. 2024-2025

Si comunica che mercoledì 23 ottobre 2024 si terrà la prima prova di evacuazione secondo il seguente orario:

- > SEDE CENTRALE: Ore 9,30 sede di via Tuoro Cappuccini, 75
- > SEDE SUCCURSALE: Ore 10,30 sede di via Tuoro cappuccini, 73

Si ricorda che le prove di evacuazione sono funzionali all'acquisizione dei necessari meccanismi relativi alle procedure di emergenza ed evacuazione, memorizzare i percorsi di esodo e individuare i punti di raccolta. Nell'effettuazione delle prove devono essere rispettate tutte le regole previste.

Pertanto, a tutto il personale in servizio, si ricorda quanto segue:

- ➤ Le NORME DI COMPORTAMENTO devono essere spiegate alle studentesse ed agli studenti e affisse nella porta di ciascuna classe/sezione;
- ➤ In occasione delle prove di evacuazione, Il / La Docente presente in aula è tenuto/a a portasi verso la porta di uscita della classe, a prendere con sé il MODULO DI EVACUAZIONE e a coordinare le fasi del processo; al termine della prova lo/la stesso/a consegnerà alla responsabile per l'area di raccolta il modulo compilato in tutte le sue parti;
- ➤ Il PIANO DI EMERGENZA è a disposizione del personale (uno per ciascun plesso e consultabile sul sito della scuola nella sezione SICUREZZA).

Per quanto sopra esposto e a ogni buon fine, tutto il Personale è invitato a prendere visione del *piano di emergenza* per conoscerne il contenuto e a prendere altresì visione del contenuto dei plichi affissi nei pressi delle planimetrie esposte in ciascuna aula.

I preposti e i coordinatori dell'emergenza verificheranno che in ciascuna classe / sezione sia presente tutta la modulistica necessaria per l'attuazione dei Piani di Evacuazione ovvero:

- ✓ Modulo cartaceo di evacuazione con nominativi delle studentesse e degli studenti di ciascuna classe
- ✓ Norme di Comportamento: uno in ciascuna classe/sezione esposto sulla porta d'ingresso o in luogo visibile a tutti

✓ La scheda riepilogativa dell'evacuazione: tenerne a disposizione alcune copie, da compilarsi a cura del responsabile/coordinatore dell'emergenza-responsabile del punto raccolta-preposto.

Il personale tutto è tenuto ad informare tempestivamente i collaboratori della DS / Referenti di sede in caso di mancata disponibilità di materiale e/o documentazione necessaria al buon espletamento delle prove di cui all'oggetto.

Il materiale informativo sarà disponibile a partire da <u>lunedì 21 ottobre 2024</u>.

Si ringrazia per la collaborazione e si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Lucía Foríno

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/05 e ss.mm.ii. e norme correlate