



- Alle studentesse e agli studenti delle classi 2H, 2E, 2D, 2C, 2B LSU, 2F e 2GLES ,2alfa LC
 - 3A, 3H, 3B, 3C, 3E LSU ,3F e3G LES ,3gamma LC ,4F
- Alle famiglie delle studentesse e degli studenti delle classi su indicate
 - Alle collaboratrici della DS
 - Ai docenti delle classi interessate
 - Al funzionario EQ
 - All'Albo/sito/bacheca
 - Agli atti

Circolare n. 140

Oggetto: Pagamento saldo quote relative ai Viaggi di istruzione a.s. 2024/2025

Facendo seguito alla Circolare n. 67 del 14/11/2024, completate le procedure per l'individuazione del fornitore, con la presente si invitano le SS.LL. a versare la quota a saldo, relativa ai rispettivi viaggi di istruzione, **entro e non oltre le ore 24:00 del 29/01/2025.**

META	CLASSI	DATE VIAGGIO	SALDO	SCADENZA
CILENTO	2H,2E, 2D, 2C, 2B, 2F, 2G, 2alfa	26-27-28 marzo	£ 125,00	29/01/2025
TOSCANA	3H, 3A, 3B, 3C, 3E, 3F, 3G, 3gamma, 4F	13-14-15 marzo	£ 191,00	29/01/2025

Gli interessati allegheranno l'**attestazione di versamento del saldo al modulo di autorizzazione** firmato dai genitori tassativamente **entro il 30/01/2025.**

Istruzioni per il pagamento:

Il pagamento dovrà essere effettuato attraverso la piattaforma PagoPA.

Le famiglie avranno accesso al sistema di pagamento PagoPA utilizzando le stesse credenziali usate per il registro elettronico.

Effettuato l'accesso il genitore avrà la possibilità di procedere al pagamento immediato, secondo la tipologia di contributo già predisposto dalla scuola, oppure effettuare il pagamento in una fase successiva, producendo un documento detto "Avviso di pagamento" che potrà essere stampato e/o salvato e che gli consentirà di procedere al pagamento presso un Prestatore di Servizi di Pagamento (PSP) a sua scelta (Sportello bancario autorizzato, Ufficio Postale, Ricevitoria/Tabaccheria, servizio di internet banking).

La famiglia riceverà email di conferma del pagamento eseguito e avrà sempre a disposizione una ricevuta telematica da utilizzare ai fini delle detrazioni fiscali.

Il modulo di autorizzazione allegato alla presente va compilato e consegnato entro il 30/01/2025 ai coordinatori di classe.

- Si allegano: 1) Programmi dei viaggi,
2) Modulo di autorizzazione

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Lucia Forino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D. Lgs n. 82/05 e ss.mm.ii. e norme correlate