



- Al prof. Gianluigi SICA- responsabile sede via Tuoro Cappuccini 73 (AV)
- Alla Prof.ssa Giulia CARAMICO- delegata con funzioni di sostituzione della DS
  - P.c. al funzionario EQ
  - A tutto il personale
  - Agli atti

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "PUBLIO VIRGILIO MARONE"-AVELLINO  
Prot. 0001567 del 20/02/2025  
IV-4 (Uscita)

## Circolare n. 186 a.s. 2024/2025

**Oggetto: Adozioni libri di testo – disposizioni per i rappresentanti delle case editrici e per il personale docente.**

Si ricorda che l'adozione dei libri di testo, nelle scuole di ogni ordine e grado, per l'anno scolastico 2025/2026, avverrà secondo le disposizioni già in vigore contenute nella nota del Ministero dell'Istruzione, prot. 2581 del 09.04.2014.

Ai fini della consultazione dei testi disponibili, il responsabile di sede e la delegata con funzioni di sostituzione della DS individueranno appositi spazi dove i rappresentanti delle case editrici, in orario concordato, potranno consegnare o presentare al personale docente interessato i libri di testo da consultare.

L'adozione dei libri di testo costituisce un momento particolarmente significativo dell'attività della scuola. Il criterio di fondo che presiede a questa delicata operazione è definito dall'art. 4, comma 5 del Regolamento sull'Autonomia (Decreto del Presidente della Repubblica n.275 dell'8 marzo 1999) il quale stabilisce che "la scelta, l'adozione e l'utilizzazione delle metodologie e degli strumenti didattici, ivi compresi i libri di testo, con tipologia cartacea, mista e digitale, debbono essere coerenti con il Piano dell'offerta formativa, con l'organizzazione delle classi interessate (classi a tempo normale e a tempo pieno, classi digitali)". La fase di consultazione e di valutazione dei testi prodotti dalle diverse case editrici è un momento rilevante nell'economia del procedimento di adozione. A tal riguardo si comunica che i rappresentanti delle diverse case editrici sono autorizzati, nel pieno rispetto della normativa vigente, a depositare i libri di testo in appositi spazi a tale scopo individuati dal fiduciario di plesso per favorire la consultazione o per incontrare i docenti. La pre-consultazione online della versione digitale delle proposte editoriali è, comunque, auspicabile.

Si ricorda che i docenti possono incontrare i suddetti rappresentanti, fuori dall'orario di servizio, e dopo apposita comunicazione al responsabile di plesso preposto, per evitare che si creino assembramenti e fattori di disturbo alle attività didattiche.

Si dispone che i docenti, terminate le consultazioni, depositino nello spazio individuato i libri consultati onde permettere il ritiro degli stessi da parte dei rappresentanti delle case editrici, salvo diversi accordi con gli stessi. Dopo i momenti di analisi e valutazione dei testi, secondo l'art. 7 del Decreto legislativo n. 297 del 16 aprile 1994, sarà il Collegio Docente a provvedere all'adozione dei libri di testo, sentiti i consigli di classe.

**La Dirigente Scolastica**

*Dott.ssa Lucia FORINO*

Documento firmato digitalmente ai sensi  
del D. Lgs n. 82/05 e ss.mm.ii. e norme correlate